



***X Direzione Centrale Politiche Sociali ed Educative  
Servizio Diritto allo Studio***

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**  
***PER LA STAMPA E LA FORNITURA DI CEDOLE LIBRARIE***

**C A P O I**  
**OGGETTO ED AMMONTARE DELL'APPALTO**

**ART. 1 - OGGETTO ED AMMONTARE DELL'APPALTO**

Il presente capitolato ha per oggetto la stampa e la fornitura di complessive n. 116.100 cedole librarie occorrenti per l'acquisto dei libri di testo per gli alunni della scuola primaria e per gli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, per l'anno scolastico 2009/2010.

In via puramente indicativa, e senza che ciò possa prefigurare in alcun modo impegno contrattuale del committente, si specifica che l'importo complessivo presunto dell'appalto, in un unico lotto, ammonta ad € 11.610,00 oltre IVA - € 13.932,00 IVA inclusa. Non sono stati rilevati oneri per la sicurezza come da DUVRI. allegato al presente capitolato.

L'importo complessivo della fornitura potrà essere aumentato del 20% a richiesta dell'Amministrazione Comunale, ferme restando le altre condizioni di aggiudicazione, senza che l'impresa aggiudicataria possa sollevare eccezione e/o richiedere indennità di sorta ovvero rendersi inadempiente. L'eventuale richiesta di integrazione verrà liquidata in percentuale agli stessi patti e condizioni di cui all'aggiudicazione.

**CAPO II**  
**DESCRIZIONE E CARATTERISTICHE DELLA MERCE**

**ART. 2 - DESCRIZIONE E CARATTERISTICHE DELLA MERCE**

Le cedole in questione, i cui modelli sono disponibili presso il Servizio Diritto allo Studio – sede P.zza Cavour, 42 VI Piano – dovranno essere costituite da quattro fogli di carta chimica autoricalcante e dovranno rispondere alle seguenti indicazioni e caratteristiche:

**SCUOLE PRIMARIE:** cedole costituite da quattro fogli di carta chimica autoricalcante incollate in testa formato b. 24 cm. x h. 17,5 cm - prezzo unitario € 0,10 recanti segno grafico distintivo ( p.es. : banda trasversale di diverso colore o di gradazione più scura, angolo destro superiore della cedola di diverso colore etc.)\_

**1^ CLASSE SCUOLA PRIMARIA – N. 11.600 cedole librarie con numerazione progressiva dal N. 00001 al N. 11.600 CEDOLE A STAMPA NERA. FOGLI DI COLORE ROSA**

**2^ CLASSE SCUOLA PRIMARIA – N. 11.700 cedole librarie con numerazione progressiva dal N. 11.601 al N. 23.300 CEDOLE A STAMPA NERA. FOGLI DI COLORE GIALLO.**

**3^ CLASSE SCUOLA PRIMARIA – N. 11.600 cedole librarie con numerazione dal N. 23.301 al N. 34.900 CEDOLE A STAMPA NERA. FOGLI DI COLORE AZZURRO**

**4^ CLASSE SCUOLA PRIMARIA – N. 12.000 cedole librarie con numerazione progressiva dal N. 34.901 al N. 46.900 CEDOLE A STAMPA NERA. FOGLI DI COLORE VERDE**

**5^ CLASSE SCUOLA PRIMARIA – N. 12.200 cedole librarie con numerazione progressiva dal N. 46.901 al N. 59.100 CEDOLE A STAMPA NERA. FOGLI DI COLORE BIANCO.**

**SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO E SECONDO GRADO:** cedole costituite da quattro fogli di carta chimica autoricalcante incollate in testa formato b. 24 cm. x h. 17,5 cm. - prezzo unitario €0,10

**(N.B. gli importi differenziati da stampare su ciascuna cedola saranno stabiliti in sede di ordinativo)**

**1^ CLASSE SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO – N. 8.500 cedole librarie con numerazione progressiva dal N. 00001 al N. 8.500. CEDOLE A STAMPA NERA. FOGLI DI COLORE AZZURRO**

**2^ e 3^ CLASSE SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO – N. 14.500 cedole librarie con numerazione progressiva dal N. 8.501 al N. 23.000 CEDOLE A STAMPA NERA. FOGLI DI COLORE GIALLO.**

**1^ CLASSE SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO - N. 8.500 cedole librarie con numerazione progressiva dal N. 23.001 al N. 31.500 CEDOLE A STAMPA NERA. FOGLI DI COLORE VERDE**

**3^ CLASSE SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO – N. 6.000 cedole librarie con numerazione dal N. 31.501 al N. 37.500 CEDOLE A STAMPA NERA. FOGLI DI COLORE ARANCIONE**

**CLASSI SUCCESSIVE SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO (2^, 4^ e 5^) – N. 15.000 cedole librarie con numerazione progressiva dal N. 37.501 al N. 52.500 CEDOLE A STAMPA NERA. FOGLI DI COLORE ROSA**

**CEDOLE DI IMPORTO NON PREDETERMINATO**

**N. 4.500 cedole librarie con numerazione progressiva dal N. 1 al N. 4.500 CEDOLE A STAMPA NERA. FOGLI DI COLORE BIANCO**

## CAPO III

### REGOLAMENTO E DISCIPLINA NEL CORSO DELLA FORNITURA

#### **Art. 3 - CONDIZIONI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Per partecipare alla gara i candidati devono essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente e di quelli previsti dal presente Capitolato.

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art.34 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. in possesso di tutti i requisiti soggettivi e oggettivi previsti dal bando, dal presente capitolato d'appalto e dalla normativa in materia di appalti di servizi e forniture.

La partecipazione in forma associata è regolata dalle disposizioni di cui agli artt. 34 e seguenti del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.; è esclusa la possibilità del ricorso all'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'art.20 della Legge regionale 3/2007.

I concorrenti dovranno presentare con le modalità indicate nel bando di gara la seguente documentazione:

**GARANZIA**, ai sensi dell'art.75 (con particolare attenzione al comma 4 ed al comma 8) del D.Lgs. 163/2006, pari al 2% dell'importo dell'appalto, costituita alternativamente:

- da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato presso la Tesoreria del Comune di Napoli sita in Piazza Museo Galleria Principe di Napoli;
- da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 D.Lgs. 385/93 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie , a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e va corredata dall'impegno del fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva), in favore della stazione appaltante, nella misura e nei modi previsti dall'art.113 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Nell'ipotesi di versamento in contanti dovrà essere prodotto, ed allegato all'istanza di partecipazione, l'impegno da parte di uno dei soggetti a tanto autorizzati dalla legge a rilasciare la garanzia definitiva in caso di aggiudicazione.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Si applicano le disposizioni previste dall'art. 75, comma 7 e dall'art.40, comma 7 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. (riduzione del 50% della cauzione). Per poter fruire del relativo beneficio, in caso di partecipazione in R.T.I., tutte le sue componenti devono essere in possesso dei requisiti previsti nel predetto articolo.

La garanzia, in caso di RTI non costituito, deve essere intestata a tutti i componenti il raggruppamento e da essi sottoscritta.

Il deposito cauzionale provvisorio sarà restituito alle offerenti che non sono risultate aggiudicatarie, contestualmente alla comunicazione dell'esito della gara e comunque entro trenta giorni dall'aggiudicazione;

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA** sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente con allegata, a pena di esclusione, fotocopia di un documento di

riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante. Nel caso di partecipazione in costituendo raggruppamento o in costituendo consorzio ordinario di concorrenti, la domanda deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le ditte che costituiranno il raggruppamento temporaneo o consorzio. Nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario già regolarmente costituito, la domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante della mandataria con allegata copia autenticata del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria. La domanda può essere sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata la relativa procura speciale legalizzata originale o in copia autenticata

**DICHIARAZIONE** resa dal legale rappresentante della ditta concorrente, con le formalità di cui all'art.38 del D.P.R. 445/00 con allegata fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, con la quale, sotto la sua personale responsabilità, tenendo conto delle sanzioni previste dall'art.76 del citato D.P.R. 445/00 e s.m.i. e con riferimento alla gara in oggetto dichiara:

- a) di aver preso visione e di accettare ,senza riserve o condizioni, tutte le clausole previste nel bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto;
- b) di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sullo svolgimento della fornitura e di aver ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta;
- c) di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione previste dall'art.38 comma 1 lettere da a) a m - bis) indicando anche eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione di cui all'art.38 comma 2) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. (la dichiarazione relativa alle cause di esclusione di cui ai punti b) e c) del comma 1 dell'art.38 va resa anche da parte degli altri soggetti indicati nei richiamati punti);
- d) di essere in regola con le disposizioni di cui alla legge 383\2001;
- e) di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta, e di tener conto, nell'espletamento della fornitura, degli obblighi concernenti tutte le disposizioni di legge in materia;
- f) che il prezzo offerto tiene conto degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza fisica dei lavoratori e del costo del lavoro, così come previsto dall'art.18 della legge 55/90 e dalla legge 327/2000 nonché degli obblighi in materia di sicurezza e della condizione di lavoro con particolare riferimento al D.Lgs. 81/08;
- g) di impegnarsi ad attuare in favore dei propri dipendenti condizioni economiche e contrattuali non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria, ivi compreso il rispetto delle norme in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro, sollevando la Stazione appaltante da ogni responsabilità, di qualsiasi tipo, derivante dalla gestione del proprio personale dipendente;
- h) di essere a conoscenza e di accettare le condizioni del programma 100 della Relazione Previsionale e Programmatica, pubblicata sul sito del Comune di Napoli all'indirizzo [www.comune.napoli.it/risorsestrategiche](http://www.comune.napoli.it/risorsestrategiche) per le quali l'aggiudicazione della gara è subordinata all'iscrizione nell'anagrafe dei contribuenti, ove dovuta, ed alla verifica dei pagamenti dei tributi locali ICI, Tarsu e Tosap/Cosap;
- i) di essere a conoscenza e di accettare che ai sensi del comma 2 dell'art. 20 della Legge Regionale 27 febbraio 2007 n. 3 "Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania" è esclusa, per la gara al di sotto della soglia comunitaria, la possibilità del ricorso alla procedura dell'avvalimento di cui agli artt. 49 e 50 del d. lgs. 163/06;
- j) di essere a conoscenza e di accettare, ai sensi dell'art. 52 della LR 3/07, l'obbligo di applicare i contratti collettivi nazionali e di farli applicare ai propri subappaltatori,

- nonché il vincolo per la stazione appaltante di subordinare i pagamenti degli acconti e del saldo alla acquisizione del documento unico di regolarità contributiva;
- k) l'insussistenza delle cause ostative di cui alla legge 55/90 e s.m.i.;
  - l) di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di collegamento o controllo di cui all'art.2359 del codice civile;
  - m) di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio e neppure in forma individuale qualora si partecipi alla stessa in forma associata;

**CERTIFICATO DI ISCRIZIONE nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura – CCIAA** – di data non anteriore a mesi sei rispetto alla data di espletamento della gara, con attivazione dell'oggetto sociale attinente all' oggetto della gara, con l'indicazione del numero attribuito dalla CCIAA, della data e del luogo di iscrizione, i titolari di cariche e/o qualifiche, nonché eventuale direttore tecnico, attestante che la ditta non è in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente, nonché riportante la prescritta dicitura di cui all'art.9 del DPR 252/98, **o dichiarazione sostitutiva** con le formalità di cui al D.P.R. 445/2000 e s.m.i. con allegata fotocopia di un documento di riconoscimento valido del dichiarante, relativamente agli elementi di cui sopra;

I concorrenti dovranno far pervenire la domanda, l'offerta e la documentazione come stabilito nel bando di gara, attenendosi a tutte le disposizioni in esso contenute. L'impresa aggiudicataria sarà tenuta a costituire cauzione definitiva ai sensi dell'art.113 del D.Lgs.163/06 e s.m.i..

#### **Art. 4 – AGGIUDICAZIONE**

La scelta del contraente avverrà mediante procedura aperta. L'aggiudicazione avverrà nei confronti della Ditta che avrà effettuato il maggior ribasso percentuale unico sull'importo posto a base d'asta, ai sensi dell'art.82, comma 2, lett.a) del D.Lgs.163/2006 e s.m.i.

L'offerta deve essere corredata delle giustificazioni pertinenti con l'oggetto della gara ai sensi dell'art. 86 comma 5 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i. relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara.

Nella formulazione dell'offerta, oltre quanto sopra specificato, dovranno essere indicati i costi relativi alla sicurezza, come da articolo 87, comma 4, del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.

Nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario già costituito l'offerta deve essere sottoscritta dal rappresentante della ditta mandataria e devono essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario non ancora costituito l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle ditte partecipanti e devono essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Non saranno ammesse, pena l'esclusione dalla gara, offerte parziali né offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

L'aggiudicazione sarà effettuata in presenza anche di una sola offerta valida.

Qualora le offerte presentino un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla prestazione, l'Amministrazione, prima di escluderle, chiederà all'offerente le necessarie giustificazioni, come previsto dall' art. 87 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Ove la gara dovesse andare deserta al primo esperimento si procederà ad un nuovo esperimento mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., attesa l'urgenza di provvedere alla fornitura in questione. L'aggiudicazione si effettuerà in presenza anche di una sola offerta valida.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese e Consorzi ordinari di concorrenti, gli stessi dovranno uniformarsi a quanto previsto dagli artt.34 e 37 del D.Lgs.163/06 .

L'aggiudicatario resta vincolato fin dall'aggiudicazione nei confronti dell'Amministrazione all'osservanza dell'appalto, impegnandosi a stipulare il definitivo contratto alla data che gli sarà comunicata dalla medesima, in seguito al quale si intenderà perfezionato il vincolo contrattuale tra le parti ad ogni effetto di legge. L'appalto vincola la ditta all'osservanza delle norme contrattuali sin dalla data di aggiudicazione, mentre l'Amministrazione Comunale non può assolutamente vincolarsi se non dopo le prescritte approvazioni di esecutività degli atti, come per legge.

La Ditta aggiudicataria, pertanto, nel partecipare alla gara per l'appalto in parola, è pienamente a conoscenza dei procedimenti amministrativi che il Comune è tenuto a seguire a norma delle vigenti leggi, fino al perfezionamento dell'atto finale.

#### **Art.5- CAUZIONE DEFINITIVA**

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi assunti a seguito dell'aggiudicazione dell' appalto, la ditta aggiudicataria, prima della stipula del relativo contratto, dovrà costituire garanzia fideiussoria ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.

Nel caso la suddetta garanzia venisse utilizzata e quindi ridotta, per effetto di applicazioni di penali o risarcimenti in favore del Comune, la ditta è tenuta al reintegro, entro venti giorni dalla richiesta del Comune, nella misura pari alla riduzione della garanzia stessa ed in proporzione alle obbligazioni ancora da adempiere.

Qualora si addivenisse alla risoluzione del contratto, il soggetto garante è obbligato a versare immediatamente l'importo per il quale è stata prestata la garanzia, su semplice richiesta scritta del Comune.

Lo svincolo della cauzione avverrà in base alle disposizioni vigenti in materia ed in particolare lo svincolo totale e definitivo, alla scadenza del rapporto contrattuale, previo accertamento dell'esatto e puntuale adempimento, di tutte le obbligazioni assunte con il contratto.

#### **Art.6– STIPULA DEL CONTRATTO**

L'aggiudicazione diverrà definitiva solo dopo la determina di affidamento da parte del Responsabile del Procedimento e dopo avere proceduto alla verifica in capo all'aggiudicatario del possesso di tutti i requisiti dichiarati.

L'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione della propria offerta.

Il contratto avrà come contenuto tutto quanto previsto dal D.Lgs.163/06 e s.m.i.

L'aggiudicataria sarà dichiarata decaduta dall'aggiudicazione dell'appalto con incameramento della cauzione provvisoria se entro 10 giorni, decorrenti da quello fissato con invito per la sottoscrizione del contratto definitivo, non si sarà presentata presso il Servizio Gare d'Appalto per la sottoscrizione del contratto stesso.

#### **ART. 7 - CONSEGNA DELLA FORNITURA**

Per ogni tipo di cedola la Ditta aggiudicataria ha l'obbligo di presentare al competente Servizio Diritto allo Studio, previa acquisizione dallo stesso Servizio dei modelli definitivi di cedole librarie, numero due esemplari di bozze di stampa e non potrà dare avvio alla tiratura se non dopo aver acquisito sulla bozza definitiva il "VISTO SI STAMPI" del Dirigente del Servizio competente. L'aggiudicataria si farà carico di custodire le suddette bozze e dovrà inoltre verificare che il materiale stampato sia tipograficamente corretto.

La consegna di tutta la fornitura dovrà essere effettuata presso il Servizio Diritto allo Studio, P.zza Cavour, 42 VI piano. La merce dovrà essere consegnata in pacchi ben confezionati; gli stessi dovranno essere contrassegnati da apposita etichetta indicante il

tipo di cedole contenute (cedole scuole primarie, cedole scuole secondarie di primo grado e cedole scuole secondarie di secondo grado, cedole di importo non determinato) e la relativa numerazione.

La ricevuta che verrà rilasciata all'atto della consegna della fornitura non implicherà l'accettazione della merce, potendo quest'ultima essere rifiutata qualora dovesse risultare non rispondente a quanto richiesto.

Il Dirigente del Servizio Diritto allo Studio, in considerazione dell'urgenza della fornitura in questione, potrà emettere ordinativo scritto, relativo alla fornitura intera o parziale, subito dopo il provvedimento di aggiudicazione e, nelle more della stipula contrattuale, l'assuntore s'impegna a rispettare i tempi previsti per la consegna dal presente capitolato.

Nell'ordinativo relativo alle cedole per la scuola secondaria di primo grado e secondo grado saranno specificati gli importi differenziati da stampare su ciascuna cedola.

E' fatto divieto all'assuntore di dare corso alla fornitura o a forniture parziali se non previa specifica richiesta del competente Servizio.

Le cedole librarie dovranno essere consegnate entro 20 (venti) giorni, festivi compresi, dalla data di ricezione dell'ordinativo. Eventuali ritardi nella consegna imputabili alla Ditta comporteranno l'applicazione delle sanzioni e penali di cui al successivo art. 11.

La consegna della fornitura dovrà essere effettuata a cura e spese dell'assuntore e secondo le indicazioni del Dirigente del Servizio Diritto allo Studio.

#### **ART. 8 - COLLAUDO**

A consegna ultimata si procederà al collaudo della fornitura per accertare che la stessa sia conforme a tutte le caratteristiche ed ai requisiti stabiliti.

Le operazioni di collaudo saranno effettuate dalla Commissione, costituita come di seguito, che provvederà altresì a redigere apposito verbale:

PRESIDENTE	Dirigente del Servizio Diritto allo Studio o suo delegato
COMPONENTE	Istruttore Direttivo Amm.vo Servizio Diritto allo Studio
SEGRETARIO	Dipendente Servizio Diritto allo Studio

La Ditta potrà assistere e farsi rappresentare da persone appositamente delegate alle operazioni di collaudo.

Il collaudo concerne l'esame della qualità e dell'esecuzione del lavoro sia in rapporto al tipo di carta, inchiostro, nitidezza, leggibilità dei caratteri ecc. sia alla numerazione progressiva delle cedole, nonché alla corretta compilazione delle quattro parti di cui è costituita ogni cedola ed alla corrispondenza dei quantitativi richiesti.

La merce, eventualmente rifiutata in sede di collaudo, perché a giudizio insindacabile della Commissione non risulta rispondente alle caratteristiche di cui al capo II art. 2, dovrà essere ritirata e sostituita con altra pienamente conforme alle caratteristiche già indicate, entro e non oltre 10 (dieci) giorni dalla data di notifica della richiesta di sostituzione.

La fornitura potrà, tuttavia, essere ugualmente accettata allorché la suddetta Commissione dovesse ritenere che le difformità riscontrate non pregiudichino il regolare utilizzo della stessa. In tal caso la merce accettata sarà oggetto di un adeguato sconto sul prezzo, da determinarsi a cura della Commissione di collaudo, salvo che la Ditta non intenda sostituire tempestivamente il materiale fornito.

Qualora si dovessero riscontrare, dopo il collaudo, imperfezioni della merce già accettata, attribuibili al fornitore, quest'ultimo sarà tenuto alla sostituzione della merce non idonea secondo i criteri innanzi descritti.

#### **ART.9 – INVARIABILITA' DEI PREZZI**

La fornitura sarà valutata in base al prezzo di aggiudicazione.

Nel prezzo di aggiudicazione si intendono compresi e compensati tutti gli oneri di cui al presente capitolato, tutto incluso e nulla escluso, per l'esecuzione della fornitura stessa.

Il prezzo predetto si intende offerto dalla ditta in base a calcoli di propria convenienza, a tutto suo rischio, ed è quindi invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità per tutto il periodo di durata dell'appalto - e fino all'ultimazione delle consegne.

La ditta aggiudicataria, pertanto, non avrà diritto di pretendere sovrapprezzi o indennità speciali di alcun genere per aumento di costo dei materiali, perdite e per qualsiasi altra sfavorevole circostanza che potesse verificarsi dopo l'aggiudicazione.

#### **ART. 10 - LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA E SVINCOLO DELLA CAUZIONE**

Non si darà corso ad alcun pagamento se l'assuntore non avrà curato presso il Servizio Gare d'Appalto gli adempimenti contrattuali stabiliti.

La cessione delle somme spettanti all'assuntore, fatturate e da fatturare, debitamente formalizzata, dovrà essere tempestivamente resa nota all'Amministrazione Comunale per la necessaria presa d'atto.

Ad effettuata fornitura il Servizio Diritto allo Studio procederà al riscontro delle partite indicate nella fattura, in relazione all'ordinativo emesso ed al prezzo di aggiudicazione.

Al pagamento di quanto dovuto all'assuntore provvederà il competente Servizio della Ragioneria Generale sulla scorta del provvedimento di liquidazione del Dirigente del Servizio Diritto allo Studio ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000, previo riscontro contabile della fattura commerciale prodotta dall'aggiudicataria ed allegata al citato atto.

Ai fini dello svincolo della cauzione, il Servizio comunale competente dovrà attestare al Servizio Gare d'Appalto l'esecuzione e l'avvenuto collaudo dell'intera fornitura.

Sarà cura, infine, del Servizio Gare d'Appalto provvedere allo svincolo della cauzione in parola dopo la risoluzione di ogni eventuale pendenza o contestazione e dopo l'ultimazione della consegna di tutto quanto commesso all'assuntore.

#### **ART. 11 - SANZIONI PER INOSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI CONTRATTUALI**

La Ditta aggiudicataria sarà passibile delle seguenti penalità nel caso di inosservanza delle prescrizioni di cui al presente capitolato:

€ 104,00( centoquattro) al giorno - dal 1 ° al 10° giorno di ritardo nelle consegne.

€ 155,00(centocinquantacinque) al giorno – per i giorni successivi al 10° giorno di ritardo nelle consegne.

L'importo massimo della penale da applicare non potrà, comunque, risultare superiore ad 1/3 del valore della fornitura effettuata

Agli effetti dell'applicazione delle penali di cui sopra, sarà considerata come non avvenuta la consegna della merce che sia stata rifiutata in sede di accettazione, perché non regolare.

Nel caso in cui la consegna venisse ritardata oltre i 30 (trenta) giorni l'Amministrazione potrà anche affidare l'incarico ad altra Ditta a spese dell'aggiudicataria, ferma restando l'applicazione della penalità di cui sopra, incameramento della cauzione e le sanzioni previste dalla legge.

L'Amministrazione avrà il diritto di riscuotere le penalità di cui sopra sull'importo della fattura ammessa al pagamento o, in mancanza, sulla cauzione costituita in conformità del richiamato art. 3.

Nel caso di rifiuto dell'esecuzione della fornitura l'Amministrazione potrà, di pieno diritto, senza formalità di sorta, dichiarare la decadenza dell'appalto a maggiori spese dell'aggiudicataria, incamerare la cauzione senza pregiudizio di maggiori eventuali danni e comminare le sanzioni previste dalla legge.

#### **ART. 12 – ONERI DELL'APPALTO**

Tutte le spese di contratto e quelle accessorie e conseguenti al contratto stesso, cederanno per intero a carico dell'aggiudicataria.



L'I.V.A. cederà a carico dell'Amministrazione Comunale.

### **ART. 13 – RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE**

L'appaltatore è responsabile di qualsiasi danno verso terzi derivante da manomissioni in dipendenza dell'esecuzione della fornitura e consegna della stessa e si obbliga di rilevare l'Amministrazione appaltante da qualunque protesta, azione o molestia in proposito che possa derivare a terzi, con esclusione dell'Amministrazione dal giudizio e con rivalsa di tutte le spese conseguenti nella instaurazione della lite.

Più particolarmente, l'appaltatore avrà l'obbligo di rispondere direttamente verso i terzi, di tutti i danni che a costoro potessero derivare e di assumere direttamente a proprio esclusivo carico le liti che potessero essere formulate contro il Comune.

### **ART. 14 – OSSERVANZA DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE**

L'appalto sarà regolato dal presente CAPITOLATO SPECIALE e sarà inoltre soggetto a tutte le vigenti disposizioni in materia.

L'appaltatore è tenuto all'osservanza di tutte le Leggi, Decreti, Regolamenti in vigore o che saranno emanati durante il periodo dell'appalto ivi comprese le disposizioni relative alla tutela infortunistica e sociale delle maestranze addette ai lavori oggetto dell'appalto.

### **ART. 15 – DEFINIZIONE DELLE VERTENZE**

Tutte le controversie che dovessero sorgere in dipendenza dell'appalto e che non si siano potute risolvere in via amministrativa, sono devolute alla giustizia ordinaria. E' espressamente escluso, ai sensi dell'art. 16 della L. 10-12-81 n. 741, il ricorso al giudizio arbitrale.

Il ricorso al Giudice Ordinario non esimerà per qualsiasi ragione l'assuntore dal dar corso, comunque, all'esecuzione dell'ordinativo.

L'assuntore sarà, pertanto, tenuto ad ottemperare a tutti gli obblighi derivanti dal presente Capitolato anche se la materia del contendere dovesse riflettere l'ordinativo e/o l'esecuzione dello stesso.

La competenza a dirimere qualsiasi controversia, devoluta alla giustizia ordinaria, fra la stazione appaltante e l'aggiudicataria spetta in via esclusiva al Foro di Napoli.

### **ART. 16 - DIVIETO DI SUBAPPALTO**

E' fatto divieto all'aggiudicataria di subappaltare o, comunque cedere in tutto o in parte l'impresa sotto pena dell' immediata risoluzione del contratto, incameramento della cauzione e risarcimento dei danni.

### **ART.17 -CESSIONE DEL CONTRATTO**

Il contratto non può essere ceduto a pena di risoluzione, incameramento della cauzione e risarcimento dei danni, salvo quanto previsto dall'art.116 D.Lgs.163/06 e s.m.i.

### **ART. 18 – EFFICACIA DEL CONTRATTO DI APPALTO**

Come espressamente indicato all'art. 4 il contratto di appalto sarà impegnativo per l'appaltatore dalla data di aggiudicazione, per il Comune sarà subordinato, invece, alle approvazioni di legge.

### **ART. 19 – DECADENZA DELL'APPALTO**

L'Amministrazione Comunale avrà la facoltà di dichiarare la decadenza dell'appalto, qualora l'aggiudicataria non rispetti le norme e condizioni riportate nel presente C.S.A.

Inoltre, l'Amministrazione Comunale potrà disporre in qualsiasi momento e senza formalità di sorta, la decadenza dell'appalto, senza che l'aggiudicataria possa nulla eccepire qualora

risultino a carico della stessa, procedimenti o provvedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui alla Legge 19.3.1990 n. 55 e successive modificazioni ed integrazioni.

## **ART. 20 – DISPOSIZIONI PARTICOLARI RIGUARDANTI L'APPALTO**

Disposizioni ai sensi della L.R. Campania n. 3/07

Il comma 2 dell'art. 20 della Legge Regionale 27 febbraio 2007 n. 3 -Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania - recita: *"2. Le stazioni appaltanti, nella predisposizione degli atti di gara relativi a contratti di importo inferiore alla soglia comunitaria, escludono la possibilità del ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui agli articoli 49 e 50 del Codice e successive modificazioni."*

L'art. 52 della medesima Legge regionale recita: *"1. Fermo restando quanto previsto dalla vigente normativa statale e regionale in materia di tutela dei lavoratori e di misure antimafia, le stazioni appaltanti, i concessionari di opere pubbliche e qualunque soggetto pubblico o privato, che realizzano opere pubbliche nel territorio della Regione Campania, al fine di assicurare la leale cooperazione dell'appaltatore, prevedono nel contratto oltre che nel bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto, nonché nelle convenzioni, le seguenti clausole a tutela dei lavoratori: a) obbligo di applicare e far applicare all'operatore economico, integralmente nei confronti dei lavoratori dipendenti impiegati nella esecuzione degli appalti, anche se assunti al di fuori della Regione, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro della categoria vigenti nel territorio di esecuzione del contratto, ad eccezione dei lavoratori in trasferta ai quali si applica il contratto di lavoro della provincia di provenienza. Per gli appalti di lavori, anche durante l'esecuzione, la verifica degli obblighi relativi alla iscrizione dei lavoratori alle casse edili, alla regolarità contributiva e al pagamento delle contribuzioni alle scuole edili e ai comitati paritetici territoriali; b) obbligo dell'appaltatore di rispondere dell'osservanza di quanto previsto alla lettera a) da parte degli eventuali subappaltatori, subaffidatari o ditte in ogni forma di sub-contrattazione nei confronti dei propri dipendenti, per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto loro affidato; c) obbligo in base al quale il pagamento dei corrispettivi a titolo di acconto e di saldo da parte dell'amministrazione aggiudicatrice o concedente per le prestazioni oggetto del contratto o della concessione è subordinato all'acquisizione della documentazione di regolarità contributiva e retributiva, rilasciata dagli enti competenti, ivi comprese le casse edili nel caso di lavori."*

Programma 100 del Comune di Napoli

Il Comune di Napoli ha determinato di attuare il programma 100 della Relazione Previsionale e Programmatica 2008-2010 - pubblicato sul sito del Comune di Napoli all'indirizzo [www.comune.napoli.it/risorsestrategiche](http://www.comune.napoli.it/risorsestrategiche), che prevede l'applicazione di nuove regole nei rapporti con l'A.C.-

In particolare per i contratti di appalto di lavori, servizi e forniture, l'aggiudicazione è subordinata all'iscrizione dell'appaltatore, ove dovuta, nell'anagrafe dei contribuenti, ed alla verifica della correttezza dei pagamenti dei tributi locali ICI, Tarsu, Tosap/Cosap.

